

《2019年度入試 インターネット出願手続きの流れ》

＜インターネット出願利用可能期間＞

◇第1回入試の出願サイトへのアクセス

2018年9月18日(火)10:00から10月18日(木)15:00まで可能です。

なお、第1回入試の入学願書・受験票・書類受領書は、2018年9月18日(火)10:00の出願情報入力、及び、受験料決済(9月18日以降)完了後から印刷が可能となります。

◇第2回入試の出願サイトへのアクセス

2018年10月27日(土)10:00から11月12日(月)15:00まで可能です。

なお、第2回入試の入学願書・受験票・書類受領書は、2018年10月27日(土)10:00の出願情報入力、及び、受験料決済(10月27日以降)完了後から印刷が可能となります。

＜インターネット出願を利用する環境について＞

インターネットに接続できる環境〔パソコン、スマートフォン(以下スマホ)、タブレット端末〕、及び、プリンターをご用意いただける方はご自宅等で出願が可能です。

ご自宅にプリンターがない場合は、コンビニのコピー複合機をご利用ください。

※インターネット出願環境がない方のための対応

小学部(☎045-972-9881:担当 中村, 渡部)まで、ご相談ください。

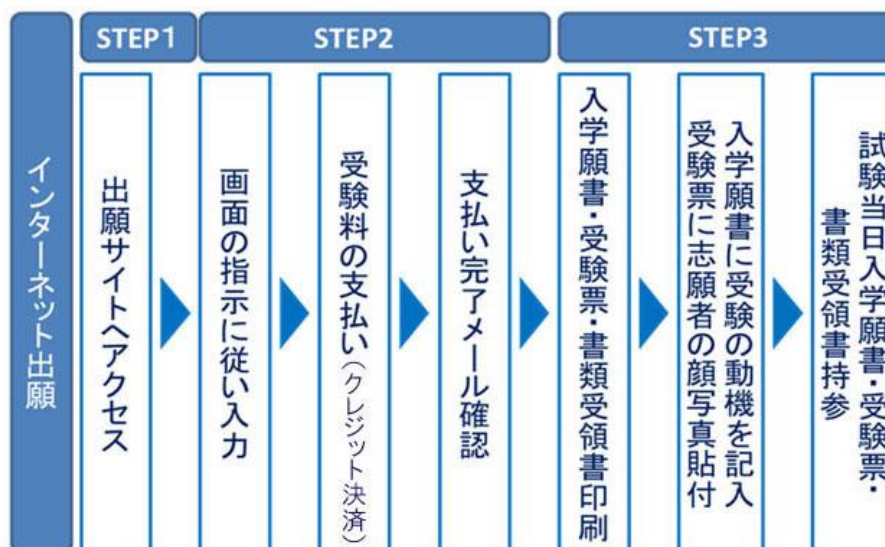
【第1回入試】受付期間:2018年 9月25日(火)～10月12日(金)10:00～15:00
※日曜・祝日を除く

【第2回入試】受付期間:2018年10月30日(火)～11月 8日(木)10:00～15:00
※日曜・祝日及び11月1日(木)・2日(金)を除く

《システムの利用に関するお問合せ》

24時間対応のコールセンターでお受けします。出願サイト画面下部のお問合せ先よりご確認ください。

＜インターネット出願手続きの全体イメージ＞



※出願用顔写真を登録すると、写真付受験票がご利用いただけます。

ご自宅にプリンターがない場合は、コンビニのコピー複合機をご利用ください。

<インターネット出願の手順>

STEP1 出願サイトにアクセス

本校のホームページ（<http://toin.ac.jp/ele/>）の「インターネット出願」の案内をクリックして、出願サイトにアクセスしてください。

出願サイトは、パソコン、スマホ、タブレット端末に対応しています。

STEP2 指示に従って必要事項を入力し、受験料を支払う

1. メールアドレス登録（初回のみ）

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります。（登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メール送信、緊急連絡等にも利用します。）

パソコン・スマホ・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。ただし、スマホ・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は、

「@e-shiharai.net」からの受信ができるよう許可設定をしてください

【注意事項】

- ・ 予約制相談会やオープンスクールで登録されたIDがある方は、そちらをご利用いただけます。
- ・ 第1回入試を受験し、更に第2回入試を出願（10/27～11/12）される場合は、初回の出願時に登録した「ログインID（メールアドレス）」をご利用ください。

2. 出願内容、入試日程等の入力・選択

利用規約・個人情報取り扱いにご同意の上、画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力し、出願する入試を選択します。

【注意事項】

- ・ 氏名等の文字がパソコンで表示できない場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、入力は簡易字体等で入力してください。印刷出力後、入学願書の受験者氏名欄の下に、正しい文字を直接ご記入ください。
- ・ 必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。トップページに戻ると入力した内容の確認印字ができます。必須項目の入力が済んでいない場合は印字できません。

【出願登録された方】一時保存した出願の手続きを再開する場合

1. 「ログイン画面」で登録されたメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。マイページが表示されます。
2. マイページ内の「続きから」ボタンをクリックしてください。手続きが再開されます。

※以降の手続きについては、「はじめて利用される方」－（メールアドレス登録済みの方）をご参照ください。

3. 受験料支払方法を選択

「クレジットカード決済」を選択します。

4. 受験料（25,000円 ※手数料別途）を支払う

受験料のお支払い方法は、クレジットカード（VISA, Master, JCB）によるオンライン決済のみとなっております。詳細なお支払い方法は、出願サイトにてお支払い方法を選択すると表示されます。

【注意事項】

- ・ 受験料支払い方法を確定して次に進んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので、十分確認（必要があれば訂正）を行ってください。
- ・ 受験料のお支払いには別途手数料がかかります。決済方法を選択した後、申込前の確認画面にて、受験料、手数料と、その合計金額が3段に表示されます。
- ・ 受験料支払後、万が一誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。
- ・ 第1回入試を受験し、さらに第2回入試を出願される場合は、第2回入試の受験料が10,000円となります。

《クレジットカードによるオンライン決済》

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。

クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料の支払いが可能です。

出願手続きの中で、受験料のお支払いが即時に完了するので、コンビニなどへお支払いに行く手間が不要になります。

お支払いについては、志願者の保護者名義のクレジットカードをご使用ください。

▼ご利用いただけるクレジットカード



STEP3 入学願書・受験票・書類受領書を印刷し、受験動機の記入と顔写真の貼付

1. 受験料お支払い後、支払い完了メールが届きます。

出願サイトにアクセスし、ログイン後マイページより、入学願書・受験票・書類受領書をご自宅のプリンターやコンビニのコピー複合機等で印刷してください。

※A4判横、普通紙（白）を使用

2. 出願内容を確認し、入学願書下段の＜受験の動機＞の欄に、黒ボールペン（消せるボールペン類は不可）で「受験の動機」を必ずご記入ください。

3. 受験票に志願者の顔写真（最近3ヶ月以内に撮影したもの、縦4cm×横3cm、裏面に受験番号・氏名を書いてから全面にのり付け）を貼付してください。

【出願用顔写真を登録すると、写真付受験票がご利用いただけます】

出願サイトの [出願用顔写真を登録する方はこちら](#) からお入りいただき、下記の規定に合った写真の登録手続きを行ってください。

- ・正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの（顔に影がないもの）
 - ・ご本人のみが写っているもの
 - ・JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
 - ・推奨の画像サイズは横幅が450ピクセル、縦幅が600ピクセルで、横幅と縦幅の比率が3:4の割合
 - ・低画質ではないもの（横幅が250ピクセル以上、縦幅が250ピクセル以上のもの）
 - ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで
4. 受験票に顔写真が貼付されていることを確認し、入学願書・書類受領書と一緒に試験当日お持ちください。 入学願書と受験票は当日受付にて回収します。

【注意事項】

- ・入学願書・受験票・書類受領書は、本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニ等で印刷してください。印刷後、入学願書には「受験の動機」を黒ボールペン（消せるボールペン類は不可）でご記入いただき、受験票に志願者の顔写真貼付の上、書類受領書とともに試験当日お持ちください。これらは、それぞれ<キリトリ線>より切り離してお持ちくださるよう、お願いいたします。

なお、書類受領書は、受付にて一度拝見いたしますが、合否書類渡し時に改めてご提出いただくためにご返却し、合否発表まで各自で保管していただくこととなります。

以上