

平成 29 年度 桐蔭学園幼稚部 臨時的期間任用教員（産休代替）募集

■■■募集要項■■■

| | |
|---------------|---|
| 教科 | 幼稚部臨時的期間任用教諭（産休代替） |
| 採用人数 | 臨時的期間任用（産休代替）教諭 1 名 |
| 採用予定日及び期間 | 平成 29 年 10 月 2 日から平成 30 年 3 月 31 日までの 6 ヶ月間、 または、平成 29 年 10 月 2 日から平成 31 年 3 月 31 日までの 1 年 6 ヶ月間 |
| 応募資格 | 大学及び短期大学卒業、または、大学院修了（平成 29 年 3 月卒業・修了）の方で、 幼稚園教諭一種（専修・二種）免許状取得者（見込を含む）。 ※ピアノを演奏できることが前提。 |
| 必要書類 | <p>応募時</p> <p>(1) 臨任教員採用試験志願書〔本校所定の用紙・本人自筆・写真貼り付け〕 (2) 教員免許状のコピー（既卒者のみ） ※臨任教員採用試験志願書（本校所定の履歴書）は、専用の用紙をダウンロードしてください。 ※印刷の際は、「ページの拡大／縮小」を「なし」に設定してください。 ※「幼稚部臨任教員採用応募書類在中」と封筒に朱書。 ※応募書類は一切返却致しません。（応募の秘密は厳守します。また、応募書類の個人情報募集以外の目的では使用いたしません。）</p> |
| | <p>採用時</p> <p>(1) 卒業証明書 (2) 成績証明書 (3) 教員免許状のコピー</p> |
| 書類送付先 | 〒225-8502 横浜市青葉区鉄町 1614 桐蔭学園幼稚部 教頭 松枝 秀樹 宛 TEL 045(972)2221（直通） 窓口取扱時間：月～金 9：00～16：00 ※応募書類は郵送、または窓口持参（学園第 4 事務）のいずれでも可。 ※投函・提出の際に、「幼稚部臨任教員応募書類在中」と封筒に朱書してください。 |
| 応募書類提出期限 | 平成 29 年 9 月 19 日（火）消印有効 ※採用見込内定次第受付終了 |
| 選考方法 | <p>選考は応募次第随時実施の予定（日時等はメールにて通知）</p> <p>1 次：書類審査 ※2 次審査の試験日等の詳細は 1 次審査合格者へ後日通知。 2 次：実技試験（ピアノ）及び面接 2 次合格者のみ、後日、適性審査、及び、最終面接実施。 ※各選考の結果等は、メールにて連絡いたします。</p> |
| 給与待遇 | <p>本学園給与規定による。</p> <p>参考：幼稚部新卒初任給（学士）※平成 28 年度専任教員初任給実績</p> <p>基本給 217,600 円 諸手当計 29,900 円 基準内給与計 247,500 円 賞 与 夏 1 ヶ月 冬 2.9 ヶ月 ※4 月採用の場合</p> |
| 担当者 問い合わせ先 | <p>幼稚部・小学部教頭：松枝 秀樹</p> <p>TEL 045(972)2221（小学部第 1 執務室直通） ※月～金 9：00～18：00</p> |