

2020 年度 桐蔭学園小学部 臨時的期間任用教諭募集

■ ■ ■ 募集要項 ■ ■ ■

教科	小学部臨時的期間任用教諭（小学校全科）
任用人数	臨時的期間任用教諭 1 名（副担任兼務）
任用予定期間	2020 年 4 月 1 日より 2021 年 3 月 31 日までの 1 ヶ年。 ※任用後の勤務状況等により、次年度以降の契約を継続する場合もある。
応募資格	①大学卒業または大学院修了（2020 年 3 月卒業・修了見込を含む）の方で、小学校教諭一種（専修）免許状取得者（見込を含む）。 ※中学・高校教諭一種（専修）免許状取得者（見込を含む）の場合、理科教諭免許が望ましい。小学校教諭免許と両方取得していると更によい。 ②職歴経験のある方も可。
必要書類	応募時 臨任教諭採用試験志願書〔本校所定の履歴書・本人自筆・写真貼り付け〕 ※臨任教諭採用試験志願書（本校所定の履歴書）は、 専用の用紙をダウンロード してください。 ※印刷の際は、「ページの拡大／縮小」を「なし」に設定してください。 ※「 小学校臨任教諭応募書類在中 」と封筒に教科名明記で 朱書 。 ※既卒の方は、 教員免許状のコピー（1 部）も同封 してください。 ※応募書類は一切返却致しません。（応募の秘密は厳守します。また、応募書類の個人情報募集以外の目的では使用いたしません。） 採用決定後 (1) 卒業証明書 (2) 成績証明書 (3) 教員免許状のコピー
書類送付先	〒225-8502 横浜市青葉区鉄町 1614 桐蔭学園小学部 教頭 松枝 秀樹 宛 TEL 045(972)2221（直通） 窓口取扱時間：月～金 9：00～16：00 ※応募書類は郵送、または窓口持参（学園 E 棟事務）のいずれでも可。 ※投函・提出の際には封筒の表に「 小学校臨任教諭応募書類在中 」と 朱書 してください。
応募書類提出期限	2020 年 2 月 13 日（木）必着 ※窓口持参の場合は 16 時まで。 ただし、募集期間内であっても、採用決定次第、募集終了となります。
選考方法	1 次：応募書類を郵送または窓口で受け付け、随時、書類選考を行う。 ※試験は随時実施する予定。1 次合格者にのみメールで通知。 @toin.ac.jp からのメールが受信できるように設定してください。 2 次：小論文、筆記試験、模擬授業（指導案提出）、面接 ※2 次選考の結果もメールにて通知。
給与待遇	本学園給与規定による。 参考例 ：2019 年度 専任教員初任給実績 基本給 226,300 円 ・ 諸手当計 29,900 円 基準内給与計 256,200 円 ・ 賞与 夏 1.0 ヶ月・冬 2.9 ヶ月
担当者 問い合わせ先	小学部教頭：松枝 秀樹 TEL 045(972)2221（小学部第 1 執務室直通） ※月～金 10：00～17：00